

REPUBLIKA HRVATSKA

GIMNAZIJA BELI MANASTIR

ŠKOLSKA 3, 31 300 BELI MANASTIR

KLASA: 007-03/22-01

URBROJ: 2100-21-22-01-1

Beli Manastir, 20.05.2022.

Na temelju članka 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 126. i 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 47. Statuta Gimnazije Beli Manastir, Beli Manastir, Školski odbor Gimnazije Beli Manastir raspisuje

**NATJEČAJ
ZA IMENOVANJE RAVNATELJA/ICE
GIMNAZIJE BELI MANASTIR**

Za ravnatelja/icu može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće nužne uvjete utvrđene člankom 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

- 1.) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
 - sveučilišni diplomski studij ili
 - integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - specijalistički diplomski stručni studij;
 - položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- 2.) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- 3.) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Dodatne kompetencije koje se vrednuju, a propisane su člankom 127. stavkom 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi su:

- poznavanje stranog jezika,
- osnovne digitalne vještine i
- iskustvo rada na projektima.

Ukoliko kandidat ima navedene dodatne kompetencije, dužan je u prijavi priložiti dokaze o posjedovanju istih (uvjerenje, potvrda, certifikat, svjedodžba ili druga javna isprava). Način vrednovanja dodatnih kompetencija reguliran je Statutom Gimnazije Beli Manastir.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidat za ravnatelja/icu dužan je priložiti u izvorniku ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu,
- diplomu odnosno dokaz o vrsti i razini stečenog obrazovanja,
- dokaz o stečenim pedagoškim kompetencijama, ako ih je kandidat bio dužan steći,
- dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena od obveze polaganja stručnog ispita prema članku 157. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- uvjerenje/potvrda poslodavca o radnom iskustvu u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama,
- potvrdu ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (ne starije od dana objave natječaja),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana objave natječaja),
- Program rada za mandatno razdoblje.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se i na muške i ženske osobe.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti temeljem posebnih propisa, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, uz prijavu ima obvezu priložiti svu dokumentaciju propisanu posebnim zakonom, a ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti temeljem članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze propisane člankom 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21.) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve dokaze o ostvarivanju prava

prednosti pri zapošljavanju iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju prava prednosti pri zapošljavanju.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i dokaz o invaliditetu odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca te se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18), prijavom na natječaj kandidat daje privolu Gimnaziji Beli Manastir za obradu osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Gimnazije Beli Manastir.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu škole: Gimnazija Beli Manastir, Školska 3, 31 300 Beli Manastir u zatvorenoj omotnici s naznakom: „Prijava na natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati“

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Predsjednik Školskog odbora:

Vjekoslav Sučić, prof.

